

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ZA ROK 2025

č. j.: DMIŠJ/11/2026/E

Základní údaje o organizaci a její charakteristika

Domov mládeže, internát a školní jídelna, Hradec Králové, Vocelova 1469/5 (dále jen DM) je příspěvkovou organizací zřízenou Královéhradeckým krajem na základě zřizovací listiny č. j. KUKHK-SKS-2025-28181-1, kterou schválilo Zastupitelstvo Královéhradeckého kraje s účinností od 1. 10. 2025.

Ředitelkou organizace a současně statutárním orgánem je Mgr. Sylva Nekolová.

Organizace je vedena ve školském rejstříku pod číslem RED-IZO: 600029603.

Základní kontaktní údaje:

Telefon: 495 540 060

e-mail: info@dmhk.cz

webové stránky: www.dmhk.cz

ID datové schránky: 49mybsp

Hlavním účelem zřízení organizace je poskytování celodenní výchovy, ubytování, sportovní a zájmové činnosti v době mimo vyučování. Předmět činnosti DM vyplývá ze školského zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Školské zařízení poskytuje žákům středních škol a studentům vyšších odborných škol ubytování, výchovu a vzdělávání navazující na výchovně-vzdělávací činnost škol.

Současně DM poskytuje žákům školní stravování prostřednictvím školní jídelny na pracovišti Vocelova, případně zajišťuje stravování ve spolupráci se školní jídelnou Hradecká pro žáky ubytované na pracovištích Hradecká a Jana Masaryka.

Působnost organizace přesahuje rámeček města Hradec Králové; ubytování a stravování je poskytováno také žákům dalších spádových škol. V současné době jsou v DM ubytování žáci a studenti z 25 škol.

Celková ubytovací kapacita DM činí 815 lůžek, z toho:

- 785 lůžek v DM,
- 30 lůžek v internátu.

Ubytovací kapacita je rozdělena mezi následující pracoviště:

- Vocelova 1469/5 - domov mládeže a školní jídelna (307 lůžek),
- Hradecká 1204/5 - domov mládeže a internát (158 lůžek, z toho 30 internát),
- Jana Masaryka 632/28 - domov mládeže (350 lůžek).

Kapacita školní jídelny činí 175 jídel.

Plnění hlavních úkolů - poskytování školských služeb (ubytování a stravování)

V oblasti školských služeb organizace dlouhodobě vytváří odpovídající materiálně-technické podmínky pro poskytování kvalitních ubytovacích a stravovacích služeb žákům a studentům. Tím přispívá k zajištění stabilního a podnětného psychosociálního klimatu v zařízení.

Plnění hlavních úkolů – oblast výchovy a vzdělávání

Hlavním cílem výchovně-vzdělávací činnosti je zajištění celodenní výchovy a vzdělávání ubytovaných žáků a studentů, jejich vedení k účelnému využívání volného času, vytváření podmínek pro kvalitní přípravu na vyučování a systematická prevence rizikového chování.

Výchovně-vzdělávací činnost probíhá podle schváleného školního vzdělávacího programu, který je dále rozpracován do jednotlivých výchovných programů podle věku a typu školy. Součástí programu jsou rovněž aktivity zaměřené na podporu nadaných žáků a na práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, kterým je věnována systematická a cílená péče.

Od školního roku 2025/2026 organizace v rámci projektu IDZ KHK, klíčová aktivita „Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání“, realizuje pilotní ověřování víkendového provozu školského ubytovacího zařízení. Cílem tohoto pilotního ověřování je vytvořit bezpečné a podporující prostředí a zajistit kvalitní podmínky pro přípravu na vyučování, zejména pro žáky z nevyhovujícího domácího prostředí a pro žáky se speciálně vzdělávacími potřebami.

Při rozvoji klíčových kompetencí je kladen důraz na jejich praktickou využitelnost v různých životních situacích. Mezi priority práce v oblasti vzdělávání patří vytváření kvalitního prostředí pro přípravu na vyučování a pro realizaci volnočasových aktivit. K tomuto napomáhá i projekt „Společně k úspěchu: Podpora žáků i pracovníků v DMIŠJ“, který je realizován z OP JAK II.

Výchovně-vzdělávací činnost v domově mládeže a internátu je zajišťována plně kvalifikovanými vychovateli a také dvěma asistentkami pedagoga, které jsou určené pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami s přiznanými podpůrnými opatřeními.

Na zajištění dohledu nad ubytovanými žáky a studenty se v rámci třísměnného provozu podílejí kromě vychovatelů také asistenti pedagoga a bezpečnostní pracovníci. Organizační a personální náročnost dohledu je zvýšena skutečností, že školské zařízení je dislokováno do tří samostatných objektů na území města Hradec Králové.

Celkové zhodnocení hospodaření příspěvkové organizace za rok 2025

Hospodaření organizace se řídilo platnými zákony, interními směrnici a nařízeními. V souladu se zřizovací listinou organizace důsledně dbala na řádné nakládání se svěřeným majetkem a pokračovala v jeho systematické údržbě a obnově, čímž dále zkvalitňovala materiálně technické podmínky pro ubytované žáky a studenty a vytvářela stabilní zázemí pro jejich výchovu a vzdělávání.

Mezi nejvýznamnější akce v roce 2025 patřily:

- dokončení opravy sociálních zařízení v 6. a 7. patře na budově Vocelova
- obnova nábytku v pokojích žáků a ve volnočasových prostorách (Hradecká, Vocelova)

- obnova ICT a internetového připojení
- výměna podlahových krytin a malování
- pořízení nového evidenčního, docházkového a stravovacího systému

Priority v oblasti financování:

- efektivně využívat ubytovací a stravovací kapacity zařízení,
- řádně hospodařit se svěřeným majetkem,
- důsledně provádět finanční kontrolu při hospodaření organizace.

Vedlejší hospodářská činnost (dále VHČ)

Organizace vykonávala v roce 2025 následující okruhy VHČ:

1. Ubytovací služby

2. Hostinská činnost

Obě činnosti jsou povoleny zřizovatelem a byly na ně Magistrátem města Hradec Králové vydány živnostenské listy. Při své realizaci využívají hospodářské možnosti DM a odbornost zaměstnanců za účelem dosažení přiměřeného zisku. Zisk z vedlejší hospodářské činnosti je po schválení Radou Královéhradeckého kraje využíván k podpoře a rozvoji hlavní činnosti organizace. Účetnictví vztahující se k vedlejší hospodářské činnosti je vedeno odděleně.

Záměrem organizace je zachovat vedlejší hospodářskou činnost i v následujícím období a efektivně využívat volné kapacity zařízení, zejména v oblasti ubytovacích služeb. Organizace patří mezi omezený okruh zařízení zřizovaných Královéhradeckým krajem, která jsou schopna v krajském městě zajistit ubytování pro větší počet osob, což představuje významný potenciál pro další rozvoj této činnosti a současně napomáhá i školám při zajišťování ubytování např. při výměnných pobytech žáků a studentů z družebních škol či organizaci krajských soutěží.

Textová část výroční zprávy organizace za rok 2025:

1. Výnosy z hlavní a vedlejší hospodářské činnosti (tab. č. 1)

Výnosy 2025 - Hlavní činnost (v Kč)	58 597 464,80
Dotace na přímé výdaje na vzdělávání (od MŠMT)	38 066 720,00
Příspěvek na provoz od zřizovatele	6 551 200,00
Mimořádné účelové prostředky (MÚP od zřizovatele)	120 000,00
Příspěvek od zřizovatele z FRR	0,00
Dotace z prostředků EU	256 167,40
Transferový podíl - odpisy EU	154 002,84
Ubytování a stravování	12 088 712,59
Pronájmy	850 132,29
Čerpání fondů (RF – dary)	74 897,25
Finanční výnosy	181 456,95
Ostatní výnosy	254 175,48

Výnosy 2025 - Vedlejší hospodářská činnost (v Kč)	2 103 836,90
Tržby za ubytování a stravování	2 102 597,24
Ostatní výnosy z činností	1 239,66

Komentář a rozbor výnosů:

Celkové výnosy hlavní činnosti zůstaly, v porovnání s rokem 2024, na srovnatelné úrovni. K nárůstu došlo u výnosů z transferů (celkově o 650 tis. Kč), které tvoří rozhodující část příjmů organizace, a to zejména u dotace na přímé výdaje na vzdělávání (změna tabulkových platů), a dále u výnosů z pronájmů bytových a nebytových prostor (o 37 tis. Kč).

Ostatní položky naopak zaznamenaly pokles. Výraznější snížení (o 219 tis. Kč) bylo evidováno u finančních výnosů z cash poolingů, a to v důsledku poklesu úrokové sazby. Současně došlo ke snížení výnosů z vlastních výkonů (o 293 tis. Kč), konkrétně z ubytování a stravování žáků, což souviselo s jejich nižším počtem oproti předchozímu roku.

V roce 2025 nebyly čerpány prostředky z fondu odměn.

Celkově lze konstatovat, že hospodaření organizace v hlavní činnosti je stabilní a nevykazuje významná rizika.

Vedlejší hospodářská činnost:

Výnosy z vedlejší hospodářské činnosti zaznamenaly výraznější meziroční nárůst, a to zejména v oblasti ubytování cizích osob, a to v důsledku vyšší obsazenosti a navýšení ceny za ubytování. Naopak u stravování cizích osob byl zaznamenán pokles výnosů, který však neměl zásadní dopad na celkový hospodářský výsledek vedlejší hospodářské činnosti.

2. Náklady z hlavní a vedlejší hospodářské činnosti (tab. č. 2)

Náklady 2025 - Hlavní činnost (v Kč)	58 506 902,07
Osobní náklady	38 317 863,66
Spotřeba materiálu	3 049 700,03
Spotřeba energií	6 287 865,10
Služby	7 652 417,09
z toho: opravy a údržba	2 726 104,69
Odpisy	1 714 502,84
Náklady z drobného dlouhodobého majetku	845 414,91
Ostatní náklady z činnosti vč. daně z příjmů	639 138,44
Náklady 2025 - Vedlejší hospodářská činnost (v Kč)	1 673 693,02
Osobní náklady	465 875,50
Spotřeba materiálu	167 921,84
Spotřeba energií	272 222,00
Služby vč. oprav	535 212,52
Odpisy	44 358,16
Náklady z drobného dlouhodobého majetku	23 676,00
Ostatní náklady z činnosti vč. daně z příjmů	164 427,00

Komentář a rozbor nákladů:

Celkové náklady korespondovaly s dosaženými výnosy a meziročně zůstaly prakticky na stejné úrovni. V rámci provozních nákladů však došlo k významným změnám ve vnitřní struktuře jednotlivých položek.

Nejvýraznější nárůst byl zaznamenán u osobních nákladů (o 1 680 tis. Kč), a to v důsledku zvýšení platových tarifů a souvisejících zákonných odvodů. Dále došlo k navýšení nákladů na spotřebu energií (o 251 tis. Kč), konkrétně u tepla, teplé užitkové vody a vodného a stočného, kde se promítl růst vstupních komodit.

Náklady na elektrickou energii se naopak snížily, mimo jiné i v návaznosti na dokončenou rekonstrukci elektroinstalace na budově J. Masaryka v roce 2024.

S ohledem na disponibilní finanční prostředky a vývoj výše uvedených nákladů došlo k výraznému omezení výdajů na pořízení drobného a jiného drobného dlouhodobého majetku včetně spotřeby materiálu (pokles o 1 683 tis. Kč). Omezeny byly rovněž výdaje na služby, včetně oprav a údržby (pokles o 243 tis. Kč). Z významných investičních akcí byla realizována pouze oprava sociálních zařízení na budově Vocelova.

Ve vedlejší hospodářské činnosti došlo k celkovému nárůstu nákladů, který odpovídal zvýšeným výnosům. Výrazně vzrostla položka ostatních služeb, zejména z důvodu zajištění úklidu externí firmou a zvýšených nákladů na praní prádla.

Zhodnocení využití účelově poskytnutých prostředků od zřizovatele

Organizace obdržela v roce 2025 v rámci příspěvku na provoz následující účelově určené prostředky:

- Neinvestiční příspěvek na ICT ve výši 240 000 Kč – tento příspěvek částečně pokryl nákup nových PC, monitorů a tabletu pro žáky a napomohl ke zvýšení rychlosti přenosu internetového připojení nákupem nových switchů.
- Neinvestiční příspěvek na vybavení inventářem ve výši 329 700 Kč – z příspěvku byl obnoven nábytek na pokojích žáků a na chodbách, které jsou využívány jako vzdělávací a volnočasové prostory.
- Mimořádné účelové prostředky v celkové výši 120 000 Kč – tyto finanční prostředky byly poskytnuty a využity v oblasti Sportu a tělovýchovy (15 000 Kč), Prevence rizikového chování a zdravého životního stylu (50 000 Kč) a Volnočasových aktivit (55 000 Kč). Byly z nich hrazeny workshopy pro žáky, volnočasové a sportovně-zábavní aktivity žáků a studentů, materiál na aktivity včetně odborných publikací, aj. s cílem přispívat k duševní pohodě, prevenci rizikového chování a smysluplnému trávení volného času.

Prostředky z Evropské unie a ostatních zdrojů

Od 1. 4. 2025 organizace realizuje projekt v rámci Operačního programu Jan Amos Komenský (dále OP JAK II) „Společně k úspěchu: Podpora žáků i pracovníků v DMIŠJ“, na který obdržela od MŠMT prostředky ve výši 987 376,79 Kč (95 %). Celkové způsobilé výdaje projektu činí

1 039 344 Kč. Vlastní zdroje organizace budou ve výši 51 967,21 Kč (5 %). V roce 2025 byla na projekt využita částka 269 649,90 Kč (dotace MŠMT - 256 167,40 Kč, vlastní zdroje - 13 482,50 Kč). Projekt bude ukončen k 31. 3. 2027.

3. Přehled výsledku hospodaření a návrh na rozdělení do fondů PO za rok 2025 (tab. č. 3)

Hospodářský výsledek za rok 2025 (v Kč)	520 706,61
z toho: - hlavní činnost	90 562,73
- vedlejší hospodářská činnost	430 143,88

Komentář:

Zlepšeného hospodářského výsledku v hlavní činnosti bylo dosaženo v rámci ostatních zdrojů organizace zejména pronájmy bytových a nebytových prostor a ve vedlejší hospodářské činnosti ubytováním a stravováním cizích osob. Celkový hospodářský výsledek ve výši 520 706,61 Kč byl navržen k převodu do rezervního fondu a fondu odměn.

Hospodářský výsledek v hlavní činnosti za rok 2025 (v Kč)			
Druh činnosti	Náklady	Výnosy	Hospodářský výsledek
Stravování:	3 475 450,32	3 477 234,20	1 783,88
Ubytování a pronájmy:	55 031 451,75	55 120 230,60	88 778,85
Celkem HLČ:	58 506 902,07	58 597 464,80	90 562,73

Komentář:

V hlavní činnosti dosáhla organizace kladného hospodářského výsledku ve výši 90 562,73 Kč.

Hospodářský výsledek ve vedlejší hospodářské činnosti za rok 2025 (v Kč)			
Druh činnosti	Náklady	Výnosy	Hospodářský výsledek
Stravování:	211 417,01	212 769,68	1 352,67
Ubytování:	1 462 276,01	1 891 067,22	428 791,21
Celkem VHČ:	1 673 693,02	2 103 836,90	430 143,88

Komentář:

Hospodářský výsledek ve vedlejší hospodářské činnosti činil za rok 2025 celkem 430 143,88 Kč. Oproti roku 2024 došlo k mírnému navýšení u ubytovacích služeb, naopak u stravování cizích osob došlo k mírnému poklesu.

4. Čerpání příspěvku na provoz dle jednotlivých součástí (tab. č. 4)

V roce 2025 organizace obdržela příspěvek na provoz od zřizovatele, včetně mimořádných účelových prostředků, v celkové výši 6 721 200 Kč. Mimořádné účelové prostředky z toho činily 120 000 Kč. Vyčerpano bylo 6 671 200 Kč. Nedočerpané prostředky určené na implementaci spisové služby ve výši 50 000 Kč byly ponechány k dočerpání na rok 2026. Rozdělení příspěvku na jednotlivé součásti dle paragrafů rozpočtové skladby bylo následující (údaje v Kč):

§ 3141 školní jídelna	275 141,47
§ 3145 internát	367 054,66
§ 3147 domov mládeže	6 029 003,87

5. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem (tab. č. 5)

V roce 2025 organizace obdržela a zcela vyčerpala účelovou neinvestiční dotaci ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání (ÚZ 33353) v celkové výši 38 066 720 Kč. Z této dotace bylo vyčerpáno na platy 27 787 495 Kč a na OON 280 000 Kč. Ostatní prostředky ze státního rozpočtu ve výši 9 999 225 Kč tvořily zákonné odvody, příděl do fondu kulturních a sociálních potřeb (FKSP) a ostatní neinvestiční výdaje (ONIV), které byly použity na zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu (0,0042 %), nákup učebních a volnočasových pomůcek, cestovné, vzdělávání zaměstnanců, pracovně-lékařské prohlídky a ochranné osobní pracovní prostředky.

Dále byla finančně vypořádána dotace v rámci Operačního programu Jan Amos Komenský, projekt Inovativní vzdělávání v DMIŠJ, na kterou organizace obdržela a řádně využila prostředky ve výši 1 663 500 Kč.

5a. Doplnující údaje o použití finančních prostředků na přímé výdaje v roce 2025 (tab. 5a)

Poskytnutá neinvestiční dotace na přímé výdaje na vzdělávání, ÚZ 33353, byla vyčerpána v celé výši. Způsob využití dle jednotlivých okruhů je uveden v následující tabulce:

Čerpání dotace na přímé NIV k 31. 12. 2025	v Kč
Platy	27 787 495,00
OON	280 000,00
Odvody sociální + zdravotní	9 241 742,00
Příděl do FKSP	277 874,95
Přímé NIV celkem bez ONIV	37 587 111,95
Pojištění odpovědnosti za škodu	111 882,00
Učební a volnočasové pomůcky	104 755,99
Knihy	9 229,16
Cestovné	19 772,00
Vzdělávání zaměstnanců	206 969,05
Lékařské prohlídky	8 800,00
Náklady na ochranné osobní pracovní pomůcky	18 199,85
Ostatní neinvestiční výdaje (ONIV) celkem	479 608,05
Přímé NIV celkem	38 066 720,00

6. Tvorba a čerpání rezervního fondu, fondu odměn a FKSP (tab. č. 6)

Hospodaření s peněžními fondy bylo v průběhu roku 2025 účelné, transparentní a v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění a vnitřními směrnici organizace.

Rezervní fond byl posílen o přiděl ze zlepšeného výsledku hospodaření roku 2024 ve výši 281 997,63 Kč, přijaté dary od rodičů ubytovaných žáků ve výši 77 700 Kč a nedočerpanou dotací v rámci programu OP JAK II ve výši 731 209,39 Kč, kterou organizace obdržela v září 2025, a kterou může čerpat až do března 2027. Prostředky fondu byly využity k posílení fondu investic (250 000 Kč) a na financování mimoškolních aktivit v souladu se směrnici a schváleným plánem (74 897,25 Kč).

Fond odměn byl v roce 2025 navýšen ze zlepšeného výsledku hospodaření o částku 200 000 Kč. K jeho čerpání nedošlo.

Fond kulturních a sociálních potřeb byl tvořen základním přidělem ve výši 1 % z prostředků na platy a náhrady za nemoc v celkové výši 279 799,44 Kč. Čerpání fondu v celkové výši 279 422,33 Kč odpovídalo vnitřní směrnici a bylo využito zejména na „produkty na stáří“ a kulturní aktivity.

7. Finanční fondy organizace a jejich krytí (tab. č. 7)

Finanční fondy jsou plně pokryty peněžními prostředky na bankovních účtech. Nesoulad vzniká akorát u Fondu kulturních a sociálních potřeb, který je kromě bankovního účtu (stav k 31. 12. 2025 je 298 369,33 Kč) kryt ještě finanční hotovostí v pokladně FKSP (stav k 31. 12. 2025 je 6 427 Kč) a oproti stavu v účetnictví vzniká u tohoto fondu dále rozdíl, který je způsoben převodem vytvořených prostředků za 12/2025 a poplatků a plateb vztahujících se k 31. 12. 2025 v období 1/2026.

8. a 9. Tvorba, čerpání a použití fondu investic v roce 2025 (tab. č. 8 a 9)

Rozbor tvorby a čerpání fondu investic:

Počáteční stav FI	839 063,15
Tvorba fondu 2025	1 854 858,16
Z toho: - tvorba fondu z odpisů	1 604 858,16
- tvorba z rezervního fondu	250 000,00
Použití FI v roce 2025	1 494 948,92
- rekonstrukce a modernizace	198 000,00
- pořízení dlouhodobého majetku	48 548,92
- odvod do rozpočtu zřizovatele	1 248 400,00
Konečný zůstatek k 31. 12. 2025	1 198 972,39
- krytý konečný zůstatek k 31. 12. 2025	1 198 972,39

Komentář:

Fond investic byl v hodnoceném období tvořen účetními odpisy a dále přidělem z rezervního fondu ve výši 250 000 Kč.

Prostředky fondu byly použity na pořízení nové myčky nádobí do školní jídelny v celkové částce 48 548,92 Kč, čímž došlo ke zkvalitnění materiálně-technického zajištění provozu. Současně

byla zpracována projektové dokumentace k akci „Rekonstrukce sociálních zařízení na DM J. Masaryka“. Samotná realizace rekonstrukce bude zahájena v roce 2026.

10. Zaměstnanci a platy (mzdy) včetně ESF (tab. č. 10)

Organizace k 31. 12. 2025 dosáhla 59,5719 průměrného přepočteného počtu pracovníků a na platy včetně ESF využila prostředky ve výši 27 418 896 Kč.

Podle kategorií zaměstnanců bylo na platy pedagogických pracovníků použito 18 655 233 Kč při úvazku 37,6253 přepočteného počtu (26,6566 vychovatelů a 10,9687 asistentů pedagoga) a na platy nepedagogických pracovníků 8 763 663 Kč při úvazku 21,9466 přepočteného počtu, z toho 6,5308 pracovníků technickohospodářské správy, 11,5923 provozních pracovníků a 3,835 obchodně-provozních pracovníků.

11. Stav pohledávek po lhůtě splatnosti k 31. 12. 2025 (tab. č. 11)

Organizace evidovala k 31. 12. 2025 pouze pohledávky po lhůtě splatnosti do 30 dnů v celkové výši 19 918,80 Kč. Tyto pohledávky byly uhrazeny v lednu 2026.

Z důvodu předcházení nedoplatek jsou dlužníci průběžně telefonicky, e-mailem nebo písemně upozorňováni. Pokud u ubytovaných žáků a studentů zákonní zástupci, případně zletilí žáci a studenti přes tato upozornění opakovaně neuhradí platby za poskytované služby, je jim ubytování v DM ukončeno na základě návrhu vedoucího vychovatele a rozhodnutí ředitelky školského zařízení. Případné vzniklé pohledávky (včetně pohledávek z jiných právních vztahů) jsou následně vymáhány v souladu s platnou právní úpravou občanského zákoníku.

12. Autoprovoz

Příspěvková organizace měla v roce 2025 tři referenční vozidla:

- Škoda Octavia - rok výroby 2008 (SPZ 3H8 4539),
- Ford Focus - rok výroby 2013 (SPZ 5H5 8106) a
- Citroen Berlingo, rok výroby 2024 (SPZ 8H5 7155)

Automobil Škoda Octavia najel v 2025 celkem 672 km při průměrné spotřebě 10,76 l/100 km. Stav tachometru k 31. 12. 2025 činil 86 076 km. Toto vozidlo je k dispozici na vedlejší budově organizace, zejména k zajištění akutních potřeb provozu v odpoledních a večerních hodinách.

Vozidlem Ford Focus bylo v roce 2025 najeto 1 489 km při průměrné spotřebě 9,71 l/100 km. Stav tachometru k 31. 12. 2025 činil 39 798 km.

Referenčním vozidlem Citroen Berlingo, pořízeným v červnu 2024, bylo v roce 2025 najeto celkem 3 820 km při průměrné spotřebě 9,26 l/100 Kč. Toto vozidlo je primárně využíváno k zajištění hlavní činnosti organizace v návaznosti na provoz jednotlivých budov rozmístěných po městě a díky svým dispozičním vlastnostem zvyšuje efektivitu při převozu materiálu a stěhování majetku mezi objekty.

V roce 2025 došlo u tohoto vozidla k pojistné události způsobené cizí osobou. Poškození bylo opraveno a organizaci bylo vyplaceno pojistné plnění.

13. Souhrnná zpráva o kontrolách (tab. č. 13)

V hodnoceném období byly v organizaci provedeny následující kontroly ze strany externích kontrolních orgánů:

- Krajský úřad Královéhradeckého kraje provedl kontrolu za rok 2024 zaměřenou na použití finančních prostředků státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a dodržování souvisejících právních předpisů (zejména školského zákona, zákona o účetnictví, zákoníku práce a rozpočtových pravidel).
- Policie ČR, odbor cizinecké policie, uskutečnila pobytovou kontrolu ubytovatele na všech budovách organizace.
- Krajský úřad Královéhradeckého kraje dále realizoval kontrolu hospodaření s majetkem a veřejnými prostředky, včetně dodržování účetních a rozpočtových předpisů.
- Krajská hygienická stanice Královéhradeckého kraje provedla kontrolu plnění povinností provozovatele potravinářského podniku v oblasti školního stravování.
- Krajský úřad Královéhradeckého kraje dále realizoval kontrolu hospodaření s majetkem a veřejnými prostředky, včetně dodržování účetních a rozpočtových předpisů, a posoudil konstrukci výše příspěvku na provoz organizace z rozpočtu kraje na rok 2026 a její návaznost na příspěvek v roce 2025.

Všechny provedené kontroly potvrdily, že činnost organizace je v souladu s platnými právními předpisy a nebyly zjištěny žádné nedostatky.

V Hradci Králové dne 16. 2. 2026

Vypracovala: Ing. Jana Volejníková, vedoucí ekonomicko-správního a provozního úseku,

Schválila: Mgr. Sylva Nekolová, ředitelka

Přílohy (tabulky):

- č. 1 Výnosy z hlavní a doplňkové činnosti
- č. 2 Náklady z hlavní a doplňkové činnosti
- č. 3 Přehled výsledku hospodaření a návrh na rozdělení do fondů PO za rok 2025
- č. 4 Čerpání příspěvku na provoz dle jednotlivých součástí v roce 2025
- č. 5 Finanční vypořádání dotací k 31.12.2025
- č. 5a Doplňující údaje o použití finančních prostředků na přímé výdaje v roce 2025
- č. 6 Tvorba a čerpání rezervního fondu, fondu odměn a FKSP
- č. 7 Finanční fondy organizace a jejich krytí
- č. 8 Tvorba a čerpání fondu investic v roce 2025
- č. 9 Skutečné použití fondu investic v roce 2025
- č. 10 Zaměstnanci a platy (mzdy) včetně ESF
- č. 11 Stav pohledávek po lhůtě splatnosti k 31. 12. 2025
- č. 12 Inventarizační zpráva za rok 2025
- č. 13 Souhrnná zpráva o kontrolách provedených v organizaci v roce 2025