

Domov mládeže, internát a školní jídelna, Hradec Králové, Vocelova 1469/5
se sídlem Vocelova 1469/5, 500 02 Hradec Králové



SMĚRNICE

Vnitřní předpis k umístování žáků 2023/2024

Druh směrnice: organizační

Pořadové číslo: A 26

č.j.: DMIŠJ/A26/2023/Ř

Zřizovatel: Královéhradecký kraj		Právní forma: příspěvková organizace		
Rozsah působnosti: uchazeči a zaměstnanci DMIŠJ		Vypracoval/a: Mgr. Sylva Nekolová, ředitelka		
Datum vydání: 13. 3. 2023		Zveřejněno:	Intrnet	ANO
Účinnost: 13. 3. 2023			Portál PO	NE
Spisový znak: A	Skartační znak: 10		webové stránky DMIŠJ	ANO
Počet stran: 6	Přílohy: 3		S:\Směrnice\aktuální směrnice	ANO
Schválila: Mgr. Sylva Nekolová, ředitelka		Podpis:		

**Vnitřní předpis pro umístování žáků a studentů
v Domově mládeže, internátu a školní jídelně, Hradec Králové,
Vocelova 1469/5 ve školním roce 2023/24**

I. Úvodní ustanovení

(1) Vnitřní předpis vychází z ustanovení § 121 a 183 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění a § 4 jeho provádějícího právního předpisu vyhlášky č. 108/2005 Sb., o školských a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, v platném znění, a doplňuje čl.1 Vnitřního řádu Domova mládeže, internátu a školní jídelny, Hradec Králové, Vocelova 1469/5.

(2) Podmínkou přijetí do domova mládeže je studium na škole, která je součástí vzdělávací soustavy ČR (střední odborná škola, gymnázium včetně víceletého, speciální odborná škola, praktická škola, střední odborné učiliště, vyšší odborná škola nebo jazyková škola, výjimečně i základní škola). Nepatří sem např. instituce, které poskytují vzdělávací služby na základě živnostenského listu.

Do internátu jsou zařazováni žáci se speciálními vzdělávacími potřebami. Podmínkou pro jejich přijetí je doložení doporučení školského poradenského zařízení (tj. pedagogicko-psychologické poradny nebo speciálně pedagogického centra), že vyžadují speciální péči formou podpůrných opatření dle § 16 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon.

(3) Vnitřní předpis stanovuje pravidla k umístování žáků a studentů v domově mládeže a internátu, organizační postup, upřesňuje kritéria a závazné termíny pro přijetí přihlášek k ubytování a jejich vyhodnocování, oznamování v souladu se zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád., v platném znění.

(4) V souladu s § 122 odst. 2 a § 117 školského zákona poskytuje Domov mládeže, internát a školní jídelna, Hradec Králové, Vocelova 1469/5 (dále jen „domov mládeže“) jako školské výchovné a ubytovací zařízení žákům základních a středních škol a studentům vyšších odborných škol hmotné zabezpečení. Toto hmotné zabezpečení zahrnuje po dobu pobytu žáka a studenta ve škole nebo v domově mládeže.

(5) Školská služba je poskytována vždy na období jednoho školního roku s výjimkou hlavních prázdnin. Na ubytování v DM nemá žák školy nebo student vyšší odborné školy právní nárok. Žákům ubytovaným na pracovišti Vocelova je poskytováno také stravování. Pro žáky ubytované na pracovištích Hradecká a J. Masaryka stravování zajišťuje domov mládeže ve Školní jídelně, Hradec Králové, Hradecká 1219, kde se mohou žáci i studenti samostatně registrovat k odběru stravy.

II. Umisťování žáků a studentů k ubytování

Čl. 1 Organizace přijímacího řízení

(1) Zahájení přijímacího řízení k umístění žáka nebo studenta do domova mládeže včetně upřesňujících podmínek pro přijetí je vyhlášeno zveřejněním výzvy k podání přihlášky na úřední desce a na webu www.dmhk.cz domova mládeže.

(2) Přihlášku k umístění do domova mládeže včetně požadovaných příloh (dále jen „přihláška“) podává uchazeč na každý školní rok samostatně na tiskopisu vydaném domovem mládeže.

(3) Přihláška k ubytování se sestává z následujících formulářů:

- Přihláška k ubytování pro školní rok - formulář (příloha č. 1)
- Příloha k přihlášce k ubytování pro školní rok - tzv. kritéria (příloha č. 2)
- Výpis/výtisk ze systému IDOS (příloha č. 3 – pouze vzor), pokud není uchazeč členem Akademie ČSLH Mountfield Hradec Králové
- Potvrzení o studiu žáka a studenta. Potvrzení o studiu dokládá pouze uchazeč přihlašující se k ubytování v průběhu daného školního roku. U žáků přijatých k ubytování od 1. do 30. 9. vystavuje potvrzení škola žáka hromadně na základě žádosti domova mládeže.

(4) Přihlášku k ubytování podává zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák s originálním podpisem ve výzvu stanoveném termínu, zpravidla k 31. 5.

(5) Vyžaduje-li to situace, může domov mládeže stanovený termín prodloužit oznámením upraveného časového harmonogramu na úřední desce a na webu www.dmhk.cz.

(6) Kontaktní údaje pro podání přihlášky včetně povinných příloh:

- Podatelna: Domov mládeže, internát a školní jídelna, Hradec Králové, Vocelova 1469/5, 500 02 Hradec Králové
- Datová schránka: **49mybsp**.

(7) Přihlášky došlé po stanoveném termínu a v průběhu školního roku budou vyřizovány průběžně podle volné lůžkové kapacity.

Čl. 2 Průběh přijímacího řízení

(1) Uchazeči podávají přihlášky včetně povinných příloh až po zveřejnění výzvy.

(2) Přijetí k umístění v domově mládeže probíhá podle správního řádu.

(3) Po zaevidování žádosti formou podání přihlášky a zavedení uchazeče do databáze přijímacího řízení bude zasláno uchazeči na e-mailovou adresu potvrzení o přijetí žádosti (přihlášky) k ubytování a evidenční číslo. Zároveň proběhne vyhodnocení podkladů

rozhodnutí. Aktualizace předpokládaného harmonogramu přijímacího řízení bude zveřejněna na úřední desce a na webové stránce domova.

(4) Při umísťování žáka a studenta do domova mládeže přihlédne ředitelka a zohlední:

- Vzdálenost místa trvalého bydliště od města vzdělávání, tj. Hradec Králové a úroveň dopravní obslužnosti. Bodová kritéria dokládá uchazeč výpisem/výtiskem ze systému IDOS s nastavením doby odjezdu z adresy bydliště do Hradce Králové na terminál hromadné dopravy nebo hlavní nádraží. Do poznámky můžete uvést časovou náročnost dopravy z terminálu HD nebo hlavního nádraží do zastávky MHD školy (*např. žáci SŠSOG – zastávka Pouchov kostel, žáci Střední školy vizuální tvorby – zastávka Rusek škola apod.*).
- Speciální vzdělávací potřeby žáka a studenta. Zákonný zástupce nebo zletilý žák či student dokládá statut doporučením školského poradenského pracoviště.
- Věk žáka a studenta. Nezletilí žáci jsou upřednostněni před zletilými žáky nebo studenty vyšší odborné školy. V případě hodného zvláštního zřetele může být do domova mládeže umístěn i žák základní školy.
- Sociální poměry a zdravotní stav žáků a studentů, což uchazeč dokládá potvrzením příslušného orgánu (*např. udělení dávek v hmotné nouzi*), odborného lékaře nebo požádá písemně ředitelku o zohlednění jím popsané situace.
- Bodově jsou zvýhodněni žáci a studenti, kteří reprezentují hradecké sportovní kluby na úrovni celostátních soutěží *např. členové Akademie ČSLH Mountfield Hradec Králové, výkonnostní sportovci na úrovni republikových soutěží nebo reprezentace ČR, sportovní akademie (nutno doložit potvrzením)*. Dále jsou bodově zvýhodněni i žáci závěrečných ročníků, kteří se připravují na maturitní nebo závěrečnou zkoušku.
- Udělená kázeňská opatření domovem mládeže ve školním roce, ve kterém žák nebo student podává přihlášku pro následující školní rok.

Čl. 3 Použití kritérií pro přijetí k umístění žáků a studentů do domova mládeže

(1) Uchazeči o ubytování uvedou v přihlášce i povinných přílohách (příloha č. 2, příloha č. 3) pravdivé a úplné údaje, které domov mládeže ověřuje. Pokud uchazeč požadované údaje včas nedoloží nebo doloží nepřislušné či neúplné údaje, bude vyhodnocení kritérií pro přijetí 0 bodů. Přihláška nezaniká, bude vyřízena dle volné lůžkové kapacity. Zákonní zástupci či zletilí žáci budou o korekci bodů jednotlivých kritérií seznámeni prostřednictvím e-mailu. Zjistí-li zákonný zástupce či zletilý žák nebo student nesrovnalost nebo neúplnost, má právo na dodatečné doložení údajů do stanoveného termínu.

(2) Překročí-li počet přihlášek lůžkovou kapacitu domova mládeže, budou uchazeči přijímáni na základě stanoveného pořadníku podle dosažených bodů daných kritérii přijímacího řízení.

(3) Zákonný zástupce nezletilého žáka či zletilý žák nebo student mají právo se ve lhůtě 5 dnů vyjádřit k podkladům rozhodnutí u ředitelky nebo zástupce ředitelky v pracovní dny od 10 do 15 hod. na pracovišti Vocelova 1469/5.

(4) V případě, že počet přihlášek nepřesáhne lůžkovou kapacitu domova mládeže, nebude sestavováno pořadí dle bodovaných kritérií.

Čl. 4 Ukončení přijímacího řízení k umístění žáka a studenta k ubytování

(1) Nejdéle do 30 dnů od stanoveného termínu podání přihlášky v čl. 3 odst. 5 vydá ředitelka písemné rozhodnutí o umístění nebo neumístění žáka nebo studenta k ubytování. U přihlášek přijatých po tomto termínu nebo v průběhu školního roku vydá ředitelka rozhodnutí nejpozději do 30ti dnů.

(2) Ředitelka písemně vyrozumí zákonného zástupce nezletilého žáka, zletilého žáka nebo studenta o umístění do domova mládeže zveřejněním pořadí dle přidělených evidenčních čísel na úřední desce a prostřednictvím webu www.dmhk.cz.

(3) Ředitelka písemně vyrozumí zákonného zástupce nezletilého žáka, zletilého žáka nebo studenta o neumístění žáka nebo studenta do domova mládeže písemně s doručením do vlastních rukou.

(4) Neumístění žáci nebo studenti nad stanovenou kapacitu tvoří pořadník náhradníků dle dosažených bodů v případě, že zákonný zástupce nezletilého žáka, zletilý žák nebo student potvrdí písemně, že na umístění v domově mládeže trvá. V případě odmítnutí uchazeče o umístění do domova mládeže, bude uchazeč vyřazen z pořadí.

(5) K umístování žáků a studentů na volná místa v průběhu školního roku zmocňuje ředitelka domova mládeže zástupce statutárního orgánu.

Čl. 5 Obecná ustanovení

(1) Přihlášky podané po termínu stanoveném v čl. 3, budou vyřizovány nejdříve po uspokojení žadatelů ze seznamu náhradníků. Budou zařazeni na konec seznamu náhradního podle data přijetí.

(2) Uchazeči o umístění do domova mládeže mohou podávat přihlášku opakovaně i po vydání rozhodnutí o neumístění do domova mládeže.

(3) K uvolnění lůžkové kapacity dochází:

- zpětvzetím přihlášky (uchazeč písemně prohlásí, že nechce být ubytován),
- ukončením ubytování přijatého žáka nebo studenta,
- nenastoupením žáka nebo studenta k datu přijetí k ubytování.

(4) Žákovi nebo studentovi je i v průběhu školního roku ukončeno umístění v domově mládeže pokud:

- žák přestal být žákem střední školy nebo studentem vyšší odborné školy,
- o to požádá písemně zákonný zástupce nezletilého žáka či zletilý žák nebo student,
- zákonný zástupce nezletilého žáka, zletilý žák či student nebo osoba, která je plátcem úplaty za zletilé opakovaně neuhradil úplatu za ubytování příp. za stravování ve stanoveném termínu a nedohodl s ředitelkou domova jiný termín úhrady,
- žákovi nebo studentovi bylo povoleno přerušení vzdělávání ve škole,
- žák nebo student byl vyloučen z domova mládeže,
- žák nebo student se přestěhoval do místa, kde právnická osoba vykonávající činnost školy, která ubytovanému žákovi nebo studentovi poskytuje vzdělávání.

Čl. 6 Závěrečná ustanovení

(1) Vnitřní předpis je platný pro uchazeče o umístění do domova mládeže a zaměstnance Domova mládeže, internátu a školní jídelny, Hradec Králové, Vocelova 1469/5.

(2) Tento vnitřní předpis ruší Vnitřní předpis k umístování žáků a studentů k ubytování v Domově mládeže, internátu a školní jídelně, Vocelova 1469/5 ze dne 22. 3. 2022, který byl přílohou č. 2 směrnice A. 2.

(3) Vnitřní předpis nabývá platnosti dnem vyhlášení s účinností od 13. 3. 2023.

Mgr. Sylva Nekolová
ředitelka